

Nom, prénom

Adresse

A....., le

Objet : contestation de la sanction disciplinaire

Madame la Directrice (ou Monsieur le Directeur),

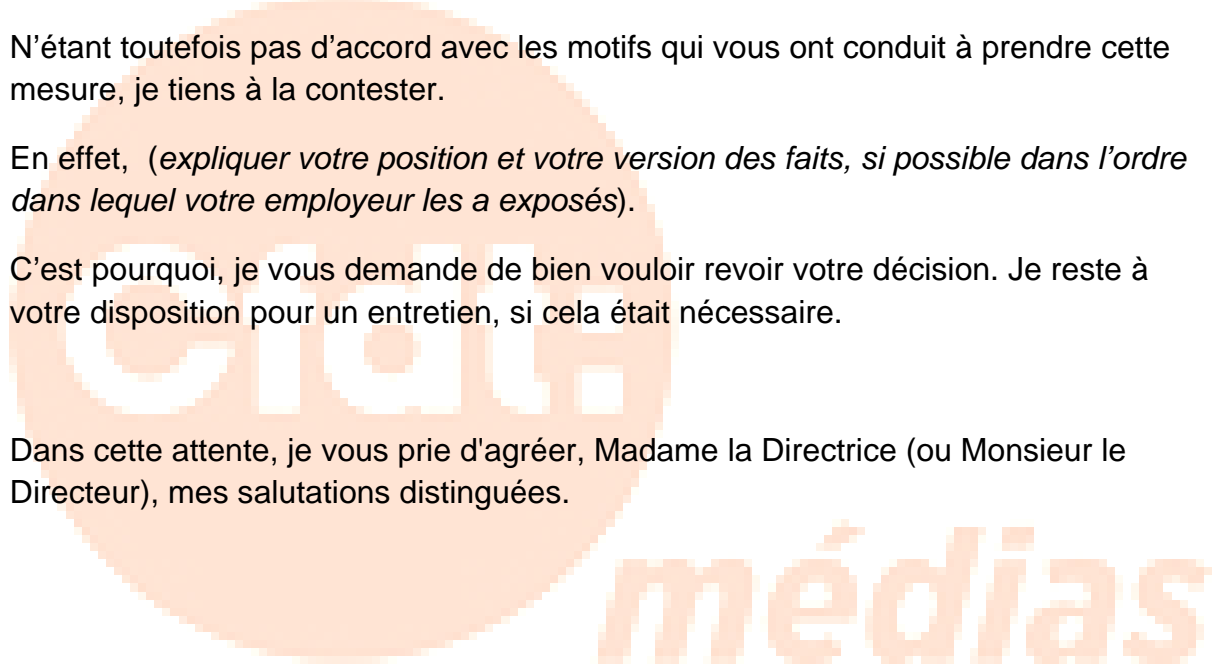
Par la présente, je fais suite à votre lettre du par laquelle vous m'avez signifié....(*citer la sanction/les motifs*).

N'étant toutefois pas d'accord avec les motifs qui vous ont conduit à prendre cette mesure, je tiens à la contester.

En effet, (*expliquer votre position et votre version des faits, si possible dans l'ordre dans lequel votre employeur les a exposés*).

C'est pourquoi, je vous demande de bien vouloir revoir votre décision. Je reste à votre disposition pour un entretien, si cela était nécessaire.

Dans cette attente, je vous prie d'agréer, Madame la Directrice (ou Monsieur le Directeur), mes salutations distinguées.



Signature